**Quito D.M, 24 de abril de 2025**

Sr., Dr. Wagner Naranjo Salas

**RECTOR**

**ISTCRE**

De mis consideraciones. –

Yo, Escriba sus apellidos y nombres (primer apellido/segundo apellido /primer nombre/ segundo nombre) , con CI. Escriba su número de identidad o pasaporte, correspondiente a la carrera de Elija un elemento., Elija un elemento. nivel, paralelo “ Escriba su paralelo en letras; ejemplo (AA - B - P )”.

Solicito a usted se me autorice la emisión de un nuevo carné institucional; ya que por motivo de **Elija un elemento.**, no cuento con el mismo.

Adjunto la documentación de respaldo correspondiente

Atentamente;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombres y apellidos

Número de documento de identificación

Número de teléfono de contacto

Correo electrónico institucional

Correo electrónico de referencia

[ ]  Tengo conocimiento que debo realizar la cancelación del valor por concepto de

 renovación de carné institucional.

IMPORTANTE:

* Firma manuscrita (firme según su documento de identidad – cedula de ciudadanía / pasaporte)
* Adjunte la documentación en formato PDF al correo electrónico
* Imprima el documento, firme el documento y escanee – guarde el archivo en formato .pdf.
* Emergencias Médicas envié los documentos al correo electrónico: asistencia.eem@cruzrojainstituto.edu.ec
* Gestión de Riesgos y Desastres envíe los documentos al correo electrónico: asistente.gestion@cruzrojainstituto.edu.ec
* Bioseguridad de Sistemas Hospitalarios y Prehospitalarios Desastres envíe los documentos al correo electrónico: asistente.bioseguridad@cruzrojainstituto.edu.ec
* Administración de Salud envíe los documentos al correo electrónico: asistente.admin.salud@cruzrojainstituto.edu.ec
* Seguridad y Prevención de Riesgos Laborales envié los documentos al correo electrónico: asistente.srl@cruzrojainstituto.edu.ec
* Enviar al correo electrónico con el asunto: **SOLICITUD EMISIÓN CARNÉ INSTITUCIONAL**
* En caso de perdía o robo, adjunte la denuncia realizada en el consejo de la judicatura
* En caso de deterioro adjunte imagen del documento solicitado
* En caso de cursar dos niveles académicos coloque el de nivel inferior